



Vragenlijst rechtspersonen voor bepaling draagkracht

Invulinstructie

- Schrijf leesbaar en in blokletters
- Vul alle relevante gegevens in. Volsta niet met verwijzingen naar bijlagen, maar neem bedragen over daar waar bedragen worden gevraagd
- Voeg alle bewijsstukken bij het formulier. In de bijlage bij dit formulier vindt u een overzicht van benodigde stukken
- Stuur het formulier en de bewijsstukken per email naar inningen@inspectieszw.nl of per post naar Inspectie SZW, Afdeling BDI, Postbus 90801, 2509 LV, 's-Gravenhage.

I. Algemene gegevens

Bedrijfsnaam :

Rechtsvorm*) :

Vestigingsadres :

Kamer van Koophandel nr :

Aantal werknemers :

*) Indien uw onderneming een personenvennootschap (V.O.F., maatschap e.d.) betreft waarbij sprake is van hoofdelijke aansprakelijkheid, dient u naast dit formulier ook per vennoot een formulier en bewijsstukken t.a.v. de natuurlijke personen bij te voegen.

II. Juridische structuur

- Hoe ziet de juridische structuur van de vennootschap er uit?
(Aandeelhouders, bestuurders, vennoten, gelieerde vennootschappen)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- Heeft de vennootschap een aandeelhoudersbelang in een andere vennootschap?
 Ja Nee
Zo ja, wat is de waarde van dit aandeelhoudersbelang? Onderbouw met stukken zoals jaarrekening, accountantsverklaring e.d.
.....
.....
.....
.....

III. Financiële gegevens

- Wat is de omzet over de afgelopen drie jaren?

<u>Jaar</u>	<u>Omzet</u>
.....
.....
.....

- Zijn er recent voorzieningen getroffen?

Ja Nee

Zo ja, waar dient de voorziening voor en hoeveel bedraagt deze?

.....
.....
.....
.....
.....

- Zijn er leningen bij en/of vorderingen op personen of vennootschappen die gelieerd zijn aan de onderneming en wat zijn, indien van toepassing de rekening-courant verhoudingen?

Leningen: (Vermeld wederpartij, verhouding en bedrag)

.....
.....
.....
.....
.....

Vorderingen: (Vermeld wederpartij, verhouding en bedrag)

.....
.....
.....
.....
.....

Rekening-courant verhoudingen: (Vermeld wederpartij en bedrag)

.....
.....
.....
.....
.....

- Heeft de vennootschap een bedrijfspand in eigendom?

Ja Nee

Zo ja, wat is de meest recente WOZ waarde van dit bedrijfspand?

.....
.....
.....
.....

Zo ja, rust er een hypotheek op dit bedrijfspand en hoe hoog is deze?

.....
.....
.....
.....

IV. Prognose

- Wat zijn de omzet en nettowinst prognose voor het komende jaar? Onderbouw uw antwoord aan de hand van stukken (bijvoorbeeld d.m.v. een begroting met kasstroomoverzichten of een door een accountant opgesteld meerjarenplan)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Overig

- Zijn er nog andere feiten die relevant kunnen zijn voor de bepaling van de draagkracht van het bedrijf?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Let op

Ter onderbouwing van uw financiële positie van de onderneming, dient u diverse bewijsstukken mee te sturen. In de bijlage bij dit formulier treft u de bewijsstukken die in ieder geval dienen te worden meegestuurd. De stukken dienen daarnaast te voldoen aan de wettelijke vereisten (met in achtneming van art. 2:396 BW en art. 2:397 BW).

Ondergetekende heeft kennis genomen van de tekst op de website www.inspectieszw.nl/inspectie-szw/inhoud/sancties-en-handhavingsmethoden/betalingsregeling-en-of-matiging-boete met betrekking tot dit formulier. Ondertekende verklaart dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld. Indien achteraf blijkt, dat dit formulier niet naar waarheid is ingevuld, vervalt een op grond van dit formulier overeengekomen betalingsregeling en is de vordering direct volledig opeisbaar. Ondergetekende heeft daarnaast de bijlage doorgenomen en heeft de benodigde stukken bijgevoegd.

Naam :
Functie :
Datum :

Handtekening :

Bijlage

Ter onderbouwing van de financiële positie van de onderneming, dienen de volgende stukken in ieder geval te worden meegestuurd. De stukken dienen daarnaast te voldoen aan de wettelijke vereisten (met in achtneming van art. 2:396 BW en art. 2:397 BW):

Omschrijving	Bewijsstukken
Jaarrekeningen van de afgelopen drie jaren (balans en winst- & verliesrekening) van de beboete rechtspersoon	<ul style="list-style-type: none">• Commerciële inrichtingsrekening (balans, resultatenrekening (w+v), toelichtende documentatie, waaronder het directieverslag);
Extra: geconsolideerde stukken, indien de rechtspersoon deel uit maakt van een groter geheel, over de afgelopen drie jaren	<ul style="list-style-type: none">• Indien van toepassing, naast de jaarstukken van de rechtspersoon ook de geconsolideerde jaarstukken met toelichting en consolidatiestaat.• Managementletter
Betaalde vennootschapsbelasting over de afgelopen drie jaren	<ul style="list-style-type: none">• Recente aangifte vennootschapsbelasting• Aanslagen vennootschapbelasting van de afgelopen drie jaren
Bestaande civiele vorderingen	<ul style="list-style-type: none">• Afschriften rechtbank, advocaten etc.
Eventuele civiele vorderingen	<ul style="list-style-type: none">• Correspondentie
Ten aanzien van het bedrijfspand	<ul style="list-style-type: none">• Laatste WOZ beschikking
Liquide middelen	<ul style="list-style-type: none">• Bankafschriften• Kasstaat